

## Allegato - D

Spett.le Consorzio per la gestione  
degli interventi e dei servizi sociali  
Distretto socio-sanitario Rm 6.4  
Pomezia-Ardea

CONVENZIONE PER LA CO-PROGETTAZIONE E SPERIMENTAZIONE DI INTERVENTI INNOVATIVI NELL'AMBITO DEL PNRR - MISSIONE 5 "INCLUSIONE E COESIONE", COMPONENTE 2 "INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITA' E TERZO SETTORE", SOTTOCOMPONENTE 1 "SERVIZI SOCIALI, DISABILITA' E MARGINALITA' SOCIALE" : INVESTIMENTO 1.1 - SOSTEGNO ALLE PERSONE VULNERABILI E PREVENZIONE DELL'ISTITUZIONALIZZAZIONE DEGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI: 1.1.4 RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI E PREVENZIONE DEL FENOMENO DEL BURN OUT TRA GLI OPERATORI SOCIALI – NEXT GENERATION EU— CUP B34H22000530006€

TRA

Il Consorzio per la gestione degli interventi e dei servizi sociali Distretto socio-sanitario Rm 6.4 Pomezia-Ardea nella persona del Direttore

E

(di seguito Soggetto Gestore)

### Premesso che

- con Avviso pubblicato sul proprio sito, nella sezione Amministrazione trasparente, in data .././20..., in esecuzione della determina n. ... del .././.. ha indetto la procedura ad evidenza pubblica per la selezione del soggetto partner, cui affidare le attività ivi indicate, per l'attuazione della co-progettazione relativa alle attività Documento progettuale elaborato dall'Ente precedente, allegato al medesimo Avviso.

### Richiamati

- la Determina n. ... del .././2.. di approvazione dell'Avviso pubblico e dei relativi Allegati ai fini della ricezione delle domande di partecipazione da parte degli Enti del Terzo Settore volte alla procedura ad evidenza pubblica di co-progettazione;
- l'Avviso pubblicato dal ...al.....di indizione dell'istruttoria pubblica per la co-progettazione degli interventi di cui al Documento progettuale;
- i verbali della Commissione istituita per la verifica della regolarità formale delle domande di partecipazione e per la valutazione delle proposte pervenute all'Amministrazione nell'ambito della richiamata procedura ad evidenza pubblica;
- la Determina n. ... del .././.... di approvazione dell'esito del procedimento e di avvio del tavolo di co-progettazione dei interventi/progetti/azioni a favore dei giovani;
- la Determina n. ... del ..... di approvazione dell'esito conclusivo della co-progettazione stessa, del progetto definitivo e dell'avvio del rapporto di collaborazione con l'Ente del Terzo settore;

### Rilevato, infine che

- la verifica del possesso dei requisiti del soggetto attuatore degli interventi auto dichiarati nell'ambito della procedura ad evidenza pubblica ha dato esito positivo e pertanto può procedersi con la sottoscrizione della convenzione mediante la quale regolare i reciproci rapporti fra le Parti.

Visti

- l'art. 118, quarto comma, della Costituzione;
- la legge n. 241/1990 e ss. mm.;

- il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare l'art. 119;
- DPCM 30 marzo 2001;
- la Legge delega n. 106/2016 di Riforma del Terzo settore, il D.Lgs 112/2017 e il
- D.Lgs.117/2017;
- la Delibera ANAC 20 gennaio 2016, n. 32 recante "Linee Guida per l'affidamento di servizi a Enti del Terzo Settore e alle cooperative sociali";
- le modifiche al Dlgs 50 del 2016 apportate dalla L. 120/2020 e s.m.i.;
- il D.M. 72/2021 "Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del Terzo Settore negli artt. 55 e 57 del D.lgs n.117/2017"

**Tanto premesso,**

**Si conviene e stipula quanto segue**

### **Art. 1 Oggetto della convenzione**

Il Consorzio per la gestione degli interventi e dei servizi sociali Distretto socio-sanitario Rm 6.4 Pomezia-Ardea finanzia il Soggetto gestore, come risulta costituito e rappresentato, con risorse del FNPS e "Finanziato dal FNPS e dall'Unione europea – Next GenerationEU": PNRR Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti Linea di finanziamento 1.1.1.- (fondi comunitari) CUP B34H22000530006 € 210.000,00 , per la realizzazione del Progetto presentato ai sensi dell'Avviso Pubblico approvato con Determinazione n. .... del .....

Oggetto della convenzione, sottoscritta fra le Parti, è la regolamentazione del rapporto di collaborazione, finalizzato alla realizzazione degli interventi previsti nella Proposta progettuale, positivamente valutata dalla Commissione, in relazione al Documento progettuale posto a base della procedura ad evidenza pubblica e come congiuntamente declinata all'interno del Tavolo di co-progettazione.

A tale ultimo proposito, il documento finale ottenuto dalla co-progettazione tra le parti è allegato alla presente Convenzione " Progetto definitivo " per farne parte integrante e sostanziale.

L'ATS, con la sottoscrizione della presente Convenzione, si impegna affinché le attività coprogettate con il Consorzio siano svolte con le modalità convenute e per il periodo concordato.

In ragione di quanto precede, l'ATS assume l'impegno di apportare agli interventi tutte le necessarie migliorie, che saranno concordate, nel corso del rapporto convenzionale per assicurare la migliore tutela dell'interesse pubblico, fermo restando quanto previsto dall'Avviso pubblico e dal Progetto definitivo, e nello spirito tipico del rapporto di collaborazione attivato con la co- progettazione.

### **Art.2 (Disciplina del rapporto)**

Il Soggetto gestore dichiara di conoscere la normativa di cui all'Avviso Pubblico di riferimento e, in particolare, la normativa nazionale e regionale di riferimento e si impegna a rispettarla integralmente.

I compiti e le attività oggetto della convenzione sono meglio dettagliati nel Progetto Definitivo declinato all'interno del Tavolo di co-progettazione e allegato alla presente convenzione per farne parte integrante e sostanziale.

L'ATS è responsabile della programmazione e dello svolgimento delle attività proposte in sede di espletamento della procedura.

L'ATS potrà avvalersi di soggetti terzi anche per lo svolgimento di alcuni servizi tenendo indenne il Consorzio da ogni pretesa, azione o ragione che possa essere avanzata da terzi. Il Consorzio non assume responsabilità conseguenti ai rapporti dell'affidatario con i suoi affidatari, prestatori d'opera e terzi in genere.

Il Consorzio garantirà il coordinamento con gli uffici/servizi comunali che devono interagire con l'ATS per il buon andamento del progetto nonché il monitoraggio delle attività oggetto della presente convenzione.

L'ATS si impegna a comunicare eventuali esigenze sopravvenute al Responsabile del presente Procedimento o a suo referente.

### **Art.3 (Durata della convenzione)**

La presente convenzione ha validità dalla data .....e fino al \_\_\_\_\_ . Le parti si impegnano sin d'ora ad accettare senza riserva alcuna eventuali modifiche della convenzione che dovessero rendersi necessarie a causa di disposizioni normative a cui l'Ente dovrà attenersi.

Il Soggetto gestore s'impegna a dare inizio alla realizzazione del progetto finanziato entro e non oltre i 10 giorni dalla sottoscrizione della presente convenzione. Il Soggetto gestore s'impegna, altresì, ad attuare e ultimare tutte le operazioni nei tempi previsti nella proposta presentata, che non potranno superare il 31/03/2026.

### **Art. 4 (Risorse umane adibite alle attività di Progetto)**

Le risorse umane impiegate nelle attività sono quelle indicate nel Progetto Definitivo, quale risultanza del Documento progettuale, con eventuali modifiche presentate in proposta progettuale approvate nel tavolo di co-progettazione.

Il personale del Soggetto Attuatore, operante a qualunque titolo nelle attività, risponde del proprio operato. Il Responsabile-Coordiatore di progetto, come individuato nell'ambito della procedura di co-progettazione sarà \_\_\_\_\_, oltre al legale rappresentante del Soggetto Attuatore, referente per i rapporti, che vigilerà sullo svolgimento delle attività secondo modalità e termini ritenuti efficaci.

Con la sottoscrizione della presente Convenzione il Soggetto Attuatore si impegna a rispettare tutte le vigenti norme contrattuali, regolamentari, previdenziali, assicurative e di sicurezza dei luoghi di lavoro.

Il rapporto con il personale dipendente o prestatori d'opera intellettuale o di servizio o di collaboratori ad altro titolo è regolato dalle normative contrattuali, previdenziali, assicurative, fiscali vigenti in materia.

Il Soggetto Attuatore si impegna a garantire, in caso di necessità, la sostituzione delle risorse umane con altre di pari competenza, professionalità ed esperienza, informandone tempestivamente il Referente e/o Responsabile del Progetto, con la contestuale trasmissione del relativo curriculum vitae.

Tutto il personale svolgerà le attività con impegno e diligenza, favorendo a tutti i livelli una responsabile collaborazione in armonia con le finalità e gli obiettivi della presente convenzione, nonché della specifica natura giuridica del rapporto generato in termini di collaborazione.

### **Art.5 (Assicurazioni)**

In ogni caso, a tutela degli interessi pubblici del Consorzio, il Soggetto Attuatore provvede alla copertura assicurativa di legge delle risorse umane impiegate a qualunque titolo nelle attività di cui alla presente convenzione.

L'ATS si impegna ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e la località dove è eseguito il servizio. Si impegna a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica previste per i dipendenti dalla vigente normativa. L'Amministrazione, in caso di violazione di quanto prescritto, previa comunicazione al soggetto attuatore dell'inadempienza emersa o denunciata dall'Ispettorato del Lavoro, INPS o Istituti assicurativi, potrà sospendere l'erogazione del contributo previsto fino a quando non si sarà ufficialmente accertato che il debito verso i lavoratori ed istituti assicurativi e previdenziali sia stato saldato ovvero che la relativa vertenza sia stata conclusa. Per tale sospensione il soggetto attuatore non potrà opporre eccezione né avanzare pretese di risarcimento danni o interessi. Prima di provvedere al pagamento del rimborso il Consorzio dovrà provvedere ad acquisire il documento di regolarità contributiva (DURC).

Il Soggetto Attuatore è responsabile civilmente e penalmente di tutti i danni di qualsiasi natura che possano derivare a persone o cose legate allo svolgimento delle attività, con la conseguenza che il Consorzio è sollevato da qualunque pretesa, azione, domanda od altro che possa loro derivare, direttamente od indirettamente, dalle attività della presente Convenzione.

A garanzia dei rischi connessi alle attività, l'ATS ha prodotto le seguenti assicurazioni contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso terzi,

per qualsiasi evento o danno possa causarsi in conseguenza di esse, valide per tutto il periodo della convenzione.

#### **Art.6 (Informazione e pubblicità)**

Il soggetto beneficiario è tenuto a rendere riconoscibile il sostegno dell'Ente Promotore all'attuazione del progetto, secondo le modalità e i termini stabiliti all'uopo nella presente Convenzione. In particolare, durante l'attuazione del programma di interventi, il beneficiario è tenuto ad informare il pubblico sul sostegno ottenuto dall'Ente Promotore: fornendo, sul sito web del beneficiario, ove questo esista, una breve descrizione dell'operazione, in proporzione al livello del sostegno, compresi le finalità e i risultati, e evidenziando il sostegno economico ricevuto dall'Ente promotore; Inoltre, il beneficiario garantirà che i destinatari e i partecipanti siano stati informati in merito a tale finanziamento: qualsiasi documento o supporto utilizzato per il pubblico, oppure per i partecipanti, compresi certificati di frequenza o altro, dovrà contenere una dichiarazione da cui risulti che tutte le attività comprese nel programma sono state finanziate grazie all'Ente Promotore. Tutti gli interventi informativi e promozionali rivolti ai destinatari, ai potenziali destinatari e al pubblico dovranno quindi essere obbligatoriamente elaborati e realizzati osservando le prescrizioni di cui al presente articolo.

#### **Art.7 (Certificazione della spesa)**

Il Soggetto gestore s'impegna altresì a: - Produrre la documentazione giustificativa delle attività effettivamente realizzate fornendo, secondo le modalità stabilite dall'Ufficio di Piano, tutti i dati finanziari procedurali e fisici attinenti la realizzazione del progetto finanziato; - Garantire la conservazione e la disponibilità della relativa documentazione nel rispetto di quanto previsto dall'art.140 del Regolamento (UE) n.1303/2013, restando comunque salvi i maggiori obblighi di conservazione stabiliti all'art.2220 del codice civile; - Comunicare tempestivamente ogni modifica relativa ai dati trasmessi. - tenere tutta la documentazione del progetto presso la propria sede. Il Distretto Rm 6.4 si riserva la facoltà di effettuare verifiche e controlli.

La rendicontazione delle attività avviene attraverso la trasmissione all'Ente Promotore della domanda di rimborso e la presentazione a conclusione dell'intervento del rendiconto finale delle spese sostenute. La rendicontazione finale dovrà essere presentata entro 60 giorni dalla data comunicata di fine delle attività. Eventuali proroghe dovranno avere carattere straordinario, essere debitamente motivate e subordinate all'approvazione dell'Ente Promotore. E' fatto obbligo di conservare gli originali dei documenti presentati, presso la sede legale del soggetto attuatore, per un periodo non inferiore a tre anni. Tutti i documenti contabili dovranno riportare il nome del progetto approvato per la riconducibilità delle spese. Tutte le spese devono essere riferite al periodo compreso tra la data di avvio e quella di conclusione delle attività incluse nel progetto. Le spese dirette riferite al personale devono essere identificabili, riconducibili al progetto e attestate da documenti giustificativi (fatture, ricevute, buste paga, F24, ecc.). Devono, inoltre, essere esibiti i giustificativi che attestino l'effettivo pagamento delle spese rendicontate (bonifici bancari, mandati di pagamento quietanzati, ecc.). Non sono riconosciuti pagamenti in contanti. Tutte le spese indicate nella scheda finanziaria devono intendersi al lordo. Pertanto, l'importo riferito alle risorse umane deve comprendere tutti gli oneri fiscali e previdenziali a carico del lavoratore e del datore di lavoro. Sarà onere del beneficiario consegnare, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, un prospetto riepilogativo del calcolo del costo lordo sostenuto per il personale. Per le retribuzioni calcolate su base oraria sarà fatto riferimento al CCNL del settore di riferimento. Nel caso del personale del Soggetto attuatore, cui siano affidati, da parte dello stesso presso il quale presta servizio, incarichi del tutto analoghi ai compiti d'ufficio svolti abitualmente, al di fuori del normale orario di lavoro, la prestazione deve intendersi assimilabile alla categoria del lavoro dipendente. Pertanto, per le tariffe da applicare si farà riferimento al CCNL e i compensi percepiti saranno assoggettati alle ritenute fiscali e contributive.

#### **Art.8 (Modalità di erogazione del contributo)**

Per la realizzazione degli interventi previsti dall'Avviso, il Consorzio metterà a disposizione del soggetto l'ATS un contributo economico complessivo di €.210.000,00 a copertura di tutte le spese ammissibili specificate nel presente Avviso .

Si precisa che l'importo corrispondente di cui sopra costituisce il massimo importo erogabile dall'Amministrazione precedente e deve, pertanto, intendersi comprensivo di IVA, se e nella misura in cui è dovuta, ai sensi della normativa vigente.

La contribuzione economica verrà erogata all'ATS sulla base di quanto riconosciuto dal Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali. Pertanto l'erogazione del contributo avverrà in base alle seguenti fasi :

- anticipo (pari al 10% del contributo assegnato), previa comunicazione dell'effettivo avvio delle attività da parte degli ATS selezionati;
- primo acconto, fino al 35% del finanziamento accordato, previa presentazione di un rapporto intermedio sulle attività svolte e verifica dell'effettivo utilizzo di almeno il 75% della somma erogata all'avvio delle attività;
- secondo acconto, fino al 35% del finanziamento accordato, previa presentazione di un rapporto intermedio sulle attività svolte e verifica dell'effettivo utilizzo di almeno il 75% della somma erogata come primo acconto;
- saldo finale, il restante 20%, a consuntivo su presentazione di apposite note di addebito, complete della documentazione valida ai fini fiscali giustificativa delle spese sostenute per l'intero ammontare del finanziamento.

Resta inteso che l'ammontare del contributo annuo, debitamente rendicontato, messo a disposizione dall'Amministrazione è comprensivo di tutti gli oneri stabiliti in sede di Accordo/Convenzione con l'ATS per la realizzazione del progetto, rientranti nella categoria di costi ammissibili del DD 5 del 15/02/2022.

### **Art.9 (Obblighi specifici del PNRR)**

Il proponente è tenuto ad adempiere agli obblighi di seguito specificati.

a) Obblighi specifici del PNRR relativi al rispetto del principio di non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH):

Nello svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione, è tenuto al rispetto e all'attuazione dei principi e degli obblighi specifici del PNRR relativi al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "Do No Significant Harm" (DNSH) ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, nonché del principio del contributo all'obiettivo climatico;

b) Obblighi specifici del PNRR e obblighi relativi al rispetto dei principi sulle pari opportunità. Tali obblighi si applicano qualora ricorra la specifica fattispecie:

-il proponente che occupa un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta si assume l'impegno, ai sensi dell'articolo 47, comma 3, del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 di consegnare alla stazione appaltante, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato delle assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. La relazione deve essere trasmessa alle rappresentanze sindacali aziendali ed al consigliere e alla consigliera regionale di parità.

-la mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'articolo 47, comma 6, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, da commisurarsi in base alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo della prestazione dello stesso, nonché l'impossibilità di partecipare in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi, ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati con le risorse derivanti da PNRR e PNC.

penali applicabili, potrà farsi riferimento, in via sistematica,

-il proponente si assume altresì l'impegno a consegnare, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, una dichiarazione del legale rappresentante che attesti di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro delle persone con disabilità, nonché una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni

e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. Tale relazione deve essere trasmessa anche alle rappresentanze sindacali aziendali.

-il proponente si impegna, altresì, ad assicurare una quota pari almeno al 30 per cento, delle assunzioni necessarie per la realizzazione di attività oggetto della Convenzione ad esso connesse o strumentali, calcolate secondo le modalità di cui alle linee guida approvate con Decreto ministeriale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento delle pari opportunità, del 7 dicembre 2021 .

-il Committente, in caso di inadempienza a quanto previsto dai commi 3, 3-bis e 4 dell'art. 47 decreto-legge n. 77 del 2021, ai sensi dell'articolo 50 del decreto-legge n. 77 del 2021, in deroga all'articolo 113-bis del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, applica le penali dovute (ancorché per il ritardato adempimento e su misura giornaliera) consistente in una sanzione giornaliera compresa tra lo 0,6 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale., graduando la misura sulla gravità dell'inadempimento, per tutta la durata dello stesso fino al raggiungimento del limite massimo stabilito dal medesimo articolo 50, ai sensi del quale le penali non possono comunque superare, complessivamente, il 20 per cento dell'ammontare netto contrattuale.

#### **Art.10 (Monitoraggio delle attività oggetto della convenzione)**

L'Amministrazione assicura il monitoraggio sulle attività svolte dall'ATS attraverso la verifica periodica del perseguimento degli obiettivi in rapporto alle attività, oggetto della Convenzione, riservandosi di apportare tutte le variazioni che dovesse ritenere utili ai fini della buona riuscita delle azioni ivi contemplate, senza che ciò comporti ulteriori oneri a carico dell'ATS, il quale si impegna ad apportare le variazioni richieste.

A tale proposito, le Parti danno reciprocamente atto che, nelle ipotesi di cui al punto che precede, potrà essere riconvocato il Tavolo di co-progettazione per definire quanto necessario e/o utile; per le eventuali modifiche, non essenziali, si applica l'art. 11 della legge n. 241/1990 e ss. mm.

L'ATS con cadenza annuale procederà alla rendicontazione delle attività svolte, in modo che il Consorzio potrà svolgere le attività di controllo ai sensi degli articoli 92 e 93 del Codice del Terzo Settore. L'Amministrazione si riserva, in qualsiasi momento, di effettuare, mediante i propri uffici, verifiche e controlli atti ad accertare il rispetto degli obblighi contrattuali in materia di lavoro tipico e/o atipico nonché il regolare svolgimento delle attività oggetto della convenzione. A conclusione delle attività, oggetto del partenariato, l'ATS presenterà entro e non oltre 30 giorni una relazione conclusiva, nella quale saranno indicati anche l'eventuale impatto sociale sulla comunità di riferimento, determinato dall'attuazione del Progetto.

#### **Art.11 ( Estensione dell'applicazione del Codice di Comportamento e divieto del pantouflage)**

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, co.3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art.54 del D. Lgs. 30/03/01 n. 165 e del Codice di comportamento del Comune e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, si impegnano, pena la risoluzione della Convenzione, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici per quanto compatibili.

Il soggetto responsabile, ai fini della "trasparenza", con la sottoscrizione della presente convenzione, attesta, ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D.lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti del medesimo aggiudicatario, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

#### **Art. 12 (Tutela della privacy)**

Il Soggetto gestore si impegna ad osservare la massima riservatezza nei confronti delle notizie di qualsiasi natura comunque acquisite nello svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione.

#### **Art.13 (Risoluzione e penalità )**

In caso di inosservanza degli obblighi derivanti dalla presente convenzione, il Consorzio per la gestione degli interventi e dei servizi sociali Distretto socio-sanitario Rm 6.4 Pomezia-Ardea si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione unilaterale della presente convenzione per inadempimento (art.1453 c.c.).

In caso di difformità delle attività rispetto agli obblighi assunti dal proponente, si applicheranno le penali di cui all'articolo 47, comma 6, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, da commisurarsi in base alla gravità della violazione e proporzionali rispetto all'importo della prestazione.

#### **Art.14 (Foro competente)**

Foro competente per qualsivoglia controversia che dovesse originarsi nell'interpretazione o nell'esecuzione del presente atto, è esclusivamente quello di Velletri.

#### **Art.15 (Disposizioni finali e rinvii normativi)**

La presente convenzione, redatta nella forma della scrittura privata non autenticata, è sottoscritta mediante apposizione di firma digitale. La registrazione è prevista in caso d'uso a carico del richiedente.

Le spese inerenti e conseguenti la stipulazione del presente atto sono a carico dell'ATS.

Per tutto quanto non previsto espressamente dalla presente Convenzione, le parti fanno riferimento al Codice Civile, al D.Lgs. n. 117/2017, al D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. per quanto applicabile, nonché alle disposizioni di legge vigenti ed applicabili in materia.

La presente convenzione è redatta in duplice originale. Il Progetto Definitivo è da considerarsi quale parte integrante e sostanziale della presente Convenzione, anche se non ad essa materialmente allegato.

Letto, confermato e sottoscritto.

Pomezia \_\_\_\_\_

Per il Consorzio per la gestione degli interventi  
e dei servizi sociali Distretto socio-sanitario  
Rm 6.4 Pomezia-Ardea

Per il Soggetto Gestore